

COMUNICHIAMO E INCONTRIAMO

elementi essenziali del progetto

L'idea progettuale nasce dall'esigenza di **favorire la partecipazione dei giovani**, in particolare quelli più svantaggiati (potenzialmente esclusi dall'uso delle nuove tecnologie) per superare il disagio relazionale e comunicativo manifestato, con la creazione di **percorsi formativi e di animazione culturale, ludico/ricreativi, di comunicazione sociale**.

SETTORE: Educazione e promozione culturale

AREA DI INTERVENTO: Animazione culturale verso i giovani

INFORMAZIONI PER PRESENTARE LA PROPRIA CANDIDATURA AL PROGETTO:

Tutte le candidature vanno fatte pervenire secondo le seguenti modalità:

- 1) **consegna a mano**, preferibilmente dalla persona interessata, esclusivamente presso:
Ufficio del Servizio Civile Ispettorica Salesiana Sicula - VIA CIFALI 5 - 95123 - CATANIA, tel. 095 31167- dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00
- 2) **raccomandata A/R** al seguente indirizzo:
Ispettorica Salesiana Sicula - Ufficio del Servizio Civile VIA CIFALI 5 - 95123 CATANIA
- 3) **con Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui è titolare l'interessato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf** all'indirizzo salesiani.sicilia@legalmail.it

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivi specifici

- Incrementare forme di socializzazione e interazione tra pari con gli adulti
- Incrementare percorsi di protagonismo giovanile tramite iniziative di gruppo, ricreative, culturali e laboratori
- Aumentare la socializzazione e nuove modalità di comunicazione dei destinatari attraverso l'utilizzo dei mass media e new social network (internet, canali web, skype, facebook, forum group facebook, twitter, whatsapp, youtube, app-social)

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

AZIONE	ATTIVITÀ'
<p>AZIONE 1</p> <p>INTERAZIONE SOCIALE</p>	<p>Attività 1 PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Informazione e Pubblicizzazione delle attività <ul style="list-style-type: none"> - elaborazione e diffusione del materiale pubblicitario cartaceo (volantini, locandine, brouches, gadget ...), contenente tutte le indicazioni sulle attività previste ➤ Organizzazione delle attività <ul style="list-style-type: none"> - coordinamento e segreteria delle iscrizioni dei ragazzi alle varie attività - gestione data base e dell'archivio del coordinamento regionale animazione giovanile Salesiani Sicilia <p>Attività 2 ANIMAZIONE DEL TEMPO LIBERO</p> <ul style="list-style-type: none"> - gite e uscite di gruppo (escursioni al mare, giornate nei parchi divertimenti, in montagna con percorsi naturalisti, gita delle castagne, visite in siti culturali ed archeologici) - feste in periodi particolari dell'anno come natale, carnevale e festività religiose - sistemazione e predisposizione del cortile per l'accoglienza dei ragazzi durante il gioco libero - organizzazione e gestione dei giochi all'aperto - organizzazione e gestione di tornei in sala giochi
<p>AZIONE 2</p> <p>FORMAZIONE E ANIMAZIONE CULTURALE DEI GIOVANI</p>	<p>Attività 1 ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccolta tramite news letter o email delle iscrizioni e gestione lista dei partecipanti - predisposizione degli ambienti di svolgimento degli incontri e allestimento delle attrezzature utili (montaggio amplificazione, banchetti informativi, materiali per i laboratori) - partecipazione agli incontri dell'equipe di lavoro per la programmazione dell'evento <p>Attività 2 ELABORAZIONE SUSSIDI</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccolta on line di testi e materiale utile su temi di interesse giovanile - stesura di manuali e opuscoli da distribuire ai destinatari con temi educativi o itinerari culturali - predisposizione grafica e stampa in serie con copy printer di libretti di canti o quaderni interattivi da usarsi durante i percorsi formativi - preparazione e organizzazione di materiale cartaceo (schede, test, fogli di raccolta presenze) - elaborazione grafica e impaginazione di brochure, libri, agende

	<ul style="list-style-type: none"> - elaborazione grafica di manifesti di eventi regionali. <p>Attività 3 ITINERARI FORMATIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione all'equipe per l'elaborazione di itinerari formativi e ricreativi per gruppi di adolescenti e preadolescenti - organizzazione di attività ricreative ed educative rivolte ai coetanei dei destinatari del territorio delle sedi interessate, divisi secondo le diverse fasce d'età (7-10 anni, 11-14 anni, 15-18 anni, 19-25 anni) - percorsi di formazione culturale e religiosa con cadenza settimanale - scuole Animatori per preparare i giovani che gestiranno i momenti formativi e/o ricreativi delle fasce di età 10-14 anni
<p>AZIONE 3</p> <p>COMUNICAZIONE E NUOVE TECNOLOGIE</p> <p>AZIONE 3</p> <p>COMUNICAZIONE E NUOVE TECNOLOGIE</p>	<p>Attività 1 Sito e news letter del "Movimento Giovanile Salesiano (MGS)"</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione e aggiornamento dei siti internet dei centri di aggregazione e del MGS - elaborazione e invio della news letter informativa con aggiornamenti giornalieri (http://mgssicilia.it/) a 3.000 iscritti - raccolta di informazioni su elementi importanti per lo sviluppo del sito, quali, ad esempio: contenuti, foto e immagini, gli obiettivi, le funzionalità e l'organizzazione del sistema informativo - organizzazione schematica dei contenuti in sezioni tematiche seguendo una struttura gerarchica di messaggi da voler comunicare - creazione componente musica e inserimento di brani - creazione componente galleria immagini e inserimento di video e foto <p>Attività 2 Piattaforme digitali</p> <p>Skype</p> <ul style="list-style-type: none"> - saranno realizzate via chat videoconferenze tra giovani residenti in diverse parti della Sicilia. Questa modalità eviterà gli spostamenti e consentirà di ridurre i costi permettendo una partecipazione più numerosa di destinatari. - creazione e montaggio video realizzati durante i laboratori multimediali dei raduni regionali dei giovani <p>Canale youtube mgssicilia</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento di video sulle attività dei vari centri per la visione in streaming <p>Gruppo face book MGS Sicilia e VIS Sicilia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento giornaliero dei contenuti e gestione iscrizioni <p>Twitter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per condividere, durante raduni regionali, con gli utenti uno slogan, un tema o un oensiero da diffondere tra i giovani. I messaggi di testo e gli

aggiornamenti di stato saranno effettuati tramite il sito stesso, via SMS, con programmi di messaggistica istantanea, posta elettronica, oppure tramite varie applicazioni basate sulle API di Twitter

Instagram

- attraverso questa App-Social sarà possibile accedere liberamente ai file multimediali e condividere album o foto singole. Sarà utilizzata durante il corso dell'anno per la pubblicazione delle foto più significative delle manifestazioni regionali e dei diversi centri di aggregazione

CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di selezione al progetto sono consultabili attraverso il seguente link:

https://www.salesianiperilsociale.it/wp-content/uploads/2015/11/Criteri_selezione_Servizio_Civile.pdf

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: 30

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Accompagnare, insieme agli altri operatori della sede, i destinatari in uscite della durata di una o più giornate
- Mettersi alla guida dei mezzi dell'ente o propri per accompagnare i destinatari alla partecipazione di feste o manifestazioni presso altri centri di aggregazione
- Utilizzare i distacchi temporanei dalle sedi di servizio secondo termini di legge per partecipare a manifestazioni esterne e/o momenti ricreativi
- Partecipare ad incontri di formazione, anche residenziale e di verifica, organizzati dall'ente proponente il progetto, sino alla fine dell'anno di servizio
- Presenza, con turnazione dei volontari, nei giorni prefestivi e festivi per garantire una continuità di presenza con i destinatari e per partecipare ai momenti di convivenza organizzati dalla sede
- Flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività, in particolare per le attività dei gruppi estivi di animazione giovani
- Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.
- Riservatezza nel trattamento dei dati personali dell'utenza con cui si viene in contatto, come previsto dalla normativa vigente
- Rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascuna sede

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

totale posti richiesti: n. 6 (senza vitto e alloggio)

SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO	COMUNE	INDIRIZZO	N. VOL. PER SEDE
COOPERATIVA SOCIALE CENTRO ORIZZONTE LAVORO	GALATOLA	VIA CRESCENZIO GALATOLA 16	2
ISPETTORIA SALESIANA SICULA 21	TRAPANI	VIA FARDELLA, 22	2
ISPETTORIA SALESIANA SICULA 14	CATANIA	VIA CIFALI 5	2

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

- È stato stipulato un accordo tra l'Ente e la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare fino ad un massimo di 8 crediti formativi per via delle 114 ore di formazione svolta.

-La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto "COMUNICHIAMO E INCONTRIAMO" della Federazione SCS/CNOS.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti.

Eventuali tirocini riconosciuti:

È stato stipulato un accordo tra l'Ente e l'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare le ore del tirocinio previste per le attività esterne fino ad un massimo del 70%.

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae

Attività	Conoscenze acquisite
Programmazione e organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del WEB e dei Social Network - Metodologia dell'intervento di rete - Terzo settore e sistema del volontariato - Tecniche sulla cooperazione, dialogo e lavoro in equipe e modalità collaborative di apprendimento (cooperative learning)
Animazione culturale	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di animazione - Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi
Attività ludico – ricreative	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di animazione di gruppo - Tecniche di dinamiche di gruppo come strumento di espressione personale e di comunicazione interpersonale

I giovani che scelgono di partecipare alla realizzazione di progetti di Servizio civile nazionale seguiranno una formazione generale ed una specifica. La formazione generale è basata sulla conoscenza dei principi che sono alla base del Servizio civile. La formazione specifica è inerente alla specificità del progetto.

FORMAZIONE GENERALE

Durata: 42 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro il 180° giorno dall'avvio del progetto.

MACRO AREE e MODULI FORMATIVI

1) VALORI E IDENTITÀ DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

- 1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- 1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
- 1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
 - 1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
 - 1.3.b Pace e diritti umani
- 1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico

2) LA CITTADINANZA ATTIVA

- 2.1 La formazione civica
- 2.2 Le forme di cittadinanza
- 2.3 Protezione civile
- 2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile

3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE

- 3.1 Presentazione dell'Ente.
- 3.2 Il lavoro per progetti
- 3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
- 3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
- 3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

FORMAZIONE SPECIFICA:

Numero totale ore formazione specifica: 72 ORE

Tempi di erogazione: La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto

Contenuti:

PREVENZIONE E PROTEZIONE: formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile

PEDAGOGIA

Programmazione e valutazione educativa

Metodologia pratica e attuazione dei criteri educativi

Sistema preventivo salesiano nell'educazione dei destinatari

L'identità e la costruzione di un modello di educatore

PSICOLOGIA

Integrazione e socializzazione della persona con problematiche familiari

Psicologia dell'età dello sviluppo

Gestione dei processi comunicativi interni ed esterni

CONOSCENZE TEORICO PRATICHE RELATIVE AL SETTORE SPECIFICO DELL'AREA DI INTERVENTO

Presentazione e strategie di attuazione del progetto

Organizzazione della SAP

La relazione educativa e il ruolo della leadership

Il lavoro in team

Tecniche di animazione di gruppo

L'animazione come strumento di abilità professionali

Tecniche di comunicazione

I laboratori come spazio della creatività e manualità

Conoscenza dei contenuti, obiettivi, funzionalità e organizzazione della comunicazione on line

Tecniche di ricerca e selezione di informazioni e notizie per lo sviluppo delle attività previste dal progetto

Metodologia pratica per progettare e realizzare sussidi